

(別添2)

# 収入申告書

妙高市社会福祉事務所長 殿

年 月 日

氏名

印

私の世帯の総収入は、下記のとおり相違ありません。

## 1 働いて得た収入

働いている者の名前	仕事の内容 勤め先(会社名)等	区 分	当月分 (見込額)	前 3 カ 月 分		
				( )月分	( )月分	( )月分
		収 入				
		必要経費				
		就労日数				
		収 入				
		必要経費				
		就労日数				
		収 入				
		必要経費				
		就労日数				
必要経費(前月分) の 主 な 内 容						

## 2 恩給・年金等による収入(受けているものを で囲んでください。)

有・無	国民年金、厚生年金、恩給、児童手当	収 入 額	月額	円
	児童扶養手当、特別児童扶養手当、雇用保険 傷病手当金、その他( )		年額	円

## 3 仕送りによる収入(前3か月間の合計を記入してください。)

有・無		内 容	仕 送 り し た 者 の 氏 名
	仕送りによる収入	円	
	現物による収入	米、野菜、魚介 (もらったものを で囲んでください)	

注 記入に当たっては、裏面の記入上の注意をお読みください。

(裏面)

4 その他の収入（前3か月間の合計を記入してください。）

有・無		内 容	収 入
	生命保険等の給付金		円
	財産収入 (土地、家屋の賃貸料等)		円
	その他		円

5 その他将来において見込みのある収入（上記1～4に記入したものを除く。）

有・無	内 容	収入見込額
		円

6 働いて得た収入がない者（義務教育終了前の者は記入する必要はありません。）

氏 名	働いて得た収入のない理由

(記入上の注意)

- (1) この申請書は、保護を受けようとする者が記入してください。
- (2) 「1 働いて得た収入」は、給与、日雇、内職、農業、事業等による収入の種類ごとに記入してください。
- (3) 農業収入については、前1年間の総収入のみを当月分の欄に記入してください。
- (4) 必要経費欄には収入を得るために必要な交通費、材料代、仕入代、社会保険料等の経費の総額を記入してください。
- (5) 2～5の収入は、その有無について で囲んでください。有を で囲んだ収入については、その右欄にも記入してください。
- (6) 書ききれない場合は、余白に記入するか又は別紙に記入の上添付してください。
- (7) 収入のうち証明書等の取れるもの（例えば勤務先の給与証明書等、各種保険支払通知書等）は、この申請書に必ず添付してください。
- (8) 不実の申告をして不正に保護を受けた場合、生活保護法第85条又は刑法の規定によって処罰されることがあります。