

# 住民票・戸籍・印鑑登録証明書・税証明等交付申請書

所得証明等は裏面

(あて先) 妙高市長

本人確認のため運転免許証等の提示にご協力をお願いします

窓口に来た人	住所
	フリガナ
	氏名
	明・大・昭・平・令 年 月 日生

住民票	どなたの証明が必要ですか	何が必要ですか	料金	交付	印シ番号
	<input type="checkbox"/> 窓口に来た本人 <input type="checkbox"/> 家族 (同一世帯員以外は委任状が必要です) <input type="checkbox"/> その他 (委任状が必要です) ※下記を記入ください	使いみち <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 運転免許 <input type="checkbox"/> 自動車登録 <input type="checkbox"/> 自動車学校 <input type="checkbox"/> 会社へ提出 <input type="checkbox"/> その他 表示しますか <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 個人番号 ※利用制限あり	(住民票) 個人 350円 通 22 (住民票) 全員 350円 通 21 住民票除票 (個人・全員) 350円 通 住個22住全21記25 記載事項証明 (個人・全員)		
	フリガナ				
	必要な人の氏名				
	明・大・昭・平・令 年 月 日生				
	住所 妙高市	その他 ( )			

戸籍	どなたの証明が必要ですか	何が必要ですか	料金	交付	印シ番号
	<input type="checkbox"/> 窓口に来た本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※代理人が請求する時は委任状が必要です	戸籍全部事項証明 (戸籍謄本) 450円 通 1 戸籍個人事項証明 (戸籍抄本) 450円 通 2 除籍事項証明 (全部・個人) 750円 通 13.14 除籍 (謄本・抄本) 750円 通 11.12 改製原戸籍 (謄本・抄本) 750円 通 3.4			
	フリガナ				
	必要な人の氏名				
	明・大・昭・平・令 年 月 日生				
	本籍 妙高市	届書記載事項証明書 / 届出	350円	通	5
	筆頭者	(提出先 )			
使いみち <input type="checkbox"/> 相続 (出生・婚姻 ~ 婚姻・死亡まで) <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 免許・許可申請 <input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> その他 ( )	身分証明書 (本人以外は委任状が必要です) 350円 通 10 附票 (全部・個人) 350円 通 6 その他 ( ) <input type="checkbox"/> 受理証明書 350円 通 受8				

※注意：印鑑登録カード(登録証)がない場合は、印鑑証明書を発行できません。

印鑑証明	どなたの証明が必要ですか	印鑑登録カード番号	350円	通	32
	<input type="checkbox"/> 窓口に来た本人		350円	通	
	<input type="checkbox"/> その他 (必要な人の氏名 )	印鑑登録	350円	件	31

委任状 (委任する人が記入・自署押印してください)	代理人氏名 (頼まれる人)	委任者住所 (頼んだ人の住所)
	私は上記の者を代理人と定め、証明等の交付請求に関する権限を委任します。	委任者氏名 (頼んだ人)
	明・大・昭・平・令 年 月 日生	印

交付 免・保・職・住カ・個カ・身障・他 ( ) ※偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、罰金に処せられます。(住民基本台帳法47条・戸籍法133条)

# 税証明・閲覧申請 ※表面の「窓口に来た人」の記載をお願いします。

所得・課税・営業の各証明	どなたの必要がありますか (レ印を入れてください)		何が必要ですか			レシ 番号
	<input type="checkbox"/> 窓口に来た本人 <input type="checkbox"/> 家族 (同一世帯員以外は委任状が必要です) <b>※下記を記入ください</b> <input type="checkbox"/> その他 (委任状が必要です)		必要な年度を記入してください (証明は各1年度ごとになります) 平成・令和 年分の所得 (平成・令和 年度課税分)			
	必要な人の氏名	生年月日	所得・課税証明書	350円	通	46
		明・大・昭・平・令 年 月 日生	課税(非課税)証明書	350円	通	46
		明・大・昭・平・令 年 月 日生	営業証明書	350円	通	48
		明・大・昭・平・令 年 月 日生				
使いみち						

資産税証明・閲覧	どなたの必要がありますか (レ印を入れてください)		何が必要ですか			
	<input type="checkbox"/> 窓口に来た本人 <input type="checkbox"/> 被相続人 (相続人の資格を確認させていただく場合があります) <b>※下記を記入ください</b> <input type="checkbox"/> その他 (委任状が必要です)		<input type="checkbox"/> 証明書 平成・令和 年度 証明は各納税者・1年度ごとになります。 評価証明書 (所有権移転登記・訴訟等) 通 49 公課証明書 (売買契約の税額按分・競売申立等) 通 49 課税台帳記載事項証明書 [登録免許税用 税額なし] 通 49			
	フリガナ		※土地・家屋 各10筆 (件) ごと350円			
	必要な人の氏名		資産(無資産)証明書 [家屋・土地の区分のみ]	350円	通	49
		明・大・昭・平・令 年 月 日生	その他 ( )		通	
	請求物件は…		<input type="checkbox"/> 閲覧 平成・令和 年度 ※名寄帳は納税者ごとに1件となります。 更正図 (大字ごと) 350円 件 50			
	<input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> その他 <b>※下記を記入ください</b>		更正図の写し (A4・A3)	10円	枚	41
	大字 (町名)	小字	地番	地目・地積 家屋番号等	更正図の写し (A1)	150円 枚 43
					更正図証明	350円 枚 49
					固定資産課税台帳 (名寄帳)	350円 件 50
				固定資産課税台帳 (名寄帳) の写し	10円 枚 41	
使いみち						
				その他 ( ) <input type="checkbox"/> 路線価図、用途・状況類似地区区分図 <input type="checkbox"/> 縦覧	件	

納税証明	どなたの必要がありますか (レ印を入れてください)		何が必要ですか			
	<input type="checkbox"/> 窓口に来た本人 <input type="checkbox"/> 家族 (同一世帯員以外は委任状が必要です) <b>※下記を記入ください</b> <input type="checkbox"/> その他 (委任状が必要です)		必要な年度と項目を記入してください。 (証明は各1年度ごとになります) 平成・令和 年度			
	フリガナ		納税証明書	350円	通	47
	必要な人の氏名		(証明する税目) <input type="checkbox"/> 全税目 <input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税			
		明・大・昭・平・令 年 月 日生	納税証明書 (軽自動車車検用)	無料	通	
	住 所		(車輜番号: 長岡 )			
使いみち						
		保険料等納付済通知書 (税申告用)	無料	通		