

令和8年度 妙高市会計年度任用職員（一般事務）募集要項

【募集内容】

- 職 種…一般事務（障がい者雇用も可）
- 任 用 先…妙高市役所
- 任用期間…採用の日から令和9年3月31日まで
- 勤務時間…8時30分から17時15分の間で4時間から7.5時間の範囲内で勤務
（休憩1時間）
- 業務内容…会計事務システム入力、データ入力、書類整理、数値チェック等の各種事務補助など
- 採用人数…1名程度

【募集詳細】

- 賃 金…時給1,203円
- 手 当 等…通勤手当（費用弁償）※通勤距離が2km以上の場合、距離に応じて支給。
期末手当・勤勉手当 ※6月と12月に勤務期間等に応じ支給
- 加 入 保 険…健康保険、厚生年金保険、雇用保険（勤務時間に応じて加入）
- 経 験 ・ 資 格…パソコン（Word、Excel）操作が可能な方
- 選 考 方 法…適性検査、面接試験
- 申 込 方 法…申込書に写真1枚を貼り付け、下記申し込み先に提出してください。
※申込書は、市役所総務課にあります。また、市ホームページからダウンロードできます。
- 申 込 期 限…令和8年8月6日（木）17時15分まで ※必着
- 試 験 日…8月24日（月）～8月28日（金）の間で実施予定（別途連絡します）
- そ の 他…地方公務員法（政治的行為の制限や営利企業従事の制限等）が適用されます。
- 申し込み・問い合わせ…妙高市役所 総務課人材育成係（電話0255-74-0003、有線2-2691）