

委任通知書

代理人 住所 _____
(たのまれた人)
氏名 _____

私は上記の者を代理人と定め、下記 印で選択した権限を委任したことを通知します。

1. 住民票(一人・世帯)() 通の交付申請
2. 戸籍(謄本・抄本) () 通の交付申請
3. 身分証明書 () 通の交付申請
4. 故人 _____ にかかる相続手続きのための
出生から死亡までの除籍謄本等 各() 通の交付申請
5. 所得証明書 () 通の交付申請
6. 名寄帳の閲覧申請
7. 名寄帳の写しの交付申請
8. () 証明書 () 通の交付申請
9. 住民異動届出(転入・転出・転居)の手続き一式
10. () の手続き

交付された証明書等は、

1. 代理人に渡してください。
 2. 申請人の住所先に送付してください。
(申請者が送付用封筒を準備し、代理人に託してください。市は発送のみします)
- 平成 年 月 日

新潟県妙高市長 様

申請人 住所 _____
(たのんだ人)
氏名 _____ 印 _____

注意事項

委任通知書の全てを、申請人が自署
押印してください。