

令和6年度 妙高市会計年度任用職員（一般事務）募集要項

【募集内容】

- 職 種…一般事務
- 任 用 先…妙高市役所
- 任用期間…令和6年6月10日から令和7年3月31日まで
- 勤務時間…8時30分から17時15分の間で4時間から7.5時間の範囲内で勤務
(休憩1時間)
- 業務内容…データ入力、書類整理、数値チェック等の各種事務補助
- 採用人数…2名

【募集詳細】

- 賃 金…時給996円
- 手 当 等…期末手当、勤勉手当、通勤手当（費用弁償）
※通勤手当は、通勤距離が2km以上の場合、距離に応じて支給。
- 加入保険…健康保険、厚生年金保険、雇用保険（勤務時間によって変更あり）
- 経験・資格…パソコン（Word、Excel）操作が可能な方
- 選考方法…適性検査、面接試験
- 申込方法…申込書に写真1枚を貼り付け、下記申し込み先に提出してください。
※申込書は、市役所総務課にあります。また、市ホームページからダウンロードできます。
- 申込期限…5月17日（金）17時15分まで ※必着
- 試 験 日…5月24日（金）～5月31日（金）の間で実施予定（別途連絡します）
- 申し込み・問い合わせ…妙高市役所 総務課人事係（電話0255-74-0003、有線2-2691）