

第3回 議会運営委員会記録

1 日 時 令和4年1月28日(金) 午後2時00分 開会

2 場 所 議会委員会室

3 出席委員 8名

委員 長	霜 鳥 榮 之	委 員	阿 部 幸 夫
副 委 員 長	関 根 正 明	〃	村 越 洋 一
委 員	高 田 保 則	〃	天 野 京 子
〃	岩 崎 芳 昭	〃	渡 部 道 宏

4 欠席委員 0名

5 欠 員 0名

6 職務出席者 2名

議 長	佐 藤 栄 一	副 議 長	宮 澤 一 照
-----	---------	-------	---------

7 説 明 員 0名

8 事務局員 3名

事 務 局 長	築 田 和 志	庶 務 係 長	霜 鳥 一 貴
		主 査	貫 和 志 行

9 件 名

- (1) 追加案件の提出に伴う議会運営について
- (2) 全員協議会追加報告事項
- (3) その他

○委員長（霜鳥榮之） それでは、ただいまから議会運営委員会を開会いたします。議長。

○議長（佐藤栄一） ご苦労様です。事前にメールにて周知いたしましたとおり、本日は執行部より提出された31日の臨時会における追加議案1件の審議方法を審議していただきたいものです。また、新型コロナウイルス感染症対策の関係で、執行部側の全員協議会の案件が1件追加となりましたので、ご承知おきください。よろしくお願ひします。

(1) 令和4年第1回妙高市議会臨時会の運営について

○委員長（霜鳥榮之） それではレジメに従いまして、議事を進めさせていただきます。1) 追加議案の提出に伴う議会運営について、一括説明を願ひます。事務局長。

○事務局長（築田和志） お疲れ様です。それではお手元の資料に基づきまして説明させていただきます。1) の追加議案につきましては、3ページの追加付議案件をご参照ください。議案第3号の1件が追加議案として提出されました。議案第3号の令和3年度新潟県妙高市一般会計補正予算（第16号）は、1件ですが、所管課としては総務課とこども教育課の二つが混在しております。内容につきましては、1月21日の議運で説明させていただいた補正予

算と同様ですが、国の感染症対応地方創生臨時交付金により購入するもので、市職員の感染及び小学校でクラスター感染が起こってきていることから、各小学校の教室及び市役所の執務室等に、議会費で補正提案で購入したいと考えている「空間除菌脱臭機」と同様の機器をそれぞれ設置したいものです。市役所に関わる費用は、大小合わせて22台ほどで約540万円となります。所管は総務課です。また、こども教育課関係の小・中・総合支援学校費用は、大小合わせて95台ほど設置ということで、金額は約2218万3千円となっています。次に、2)追加議案の審議日程及び審議方法についてです。まず、日程につきましては、4ページ最後の行をご覧ください。1月31日の議事日程第1号の日程第7でご審議いただきます。1ページにお戻りいただき、中央の□枠をご確認ください。記載のとおり、臨時会における議案審議は所管委員会に付託することなく、会議に諮り直ちに討論、採決することが例であるとしておりますが、議会運営委員会で委員会付託を必要と認めた場合は、この限りでないとしております。審議方法ですが、■の審議方法案1は、総務委員会と厚生文教委員会へ付託する案です。流れは、市長提案のあと、総括質疑、これは質疑回数、所管制限はあります。で、総務委員会と厚生文教委員会、順次付託となります。本会議を休憩し、それぞれの委員会を開催し、終了後に、委員長報告を作成していただき、委員長報告、質疑、討論、起立採決となります。なお、インターネット中継用パソコンの移動準備が必要となります。また、時間の目安はここに記載は省略しておりますが、特に制限をしているものではありません。その下の■審議方法案2は、委員会付託なしの即決のパターンです。この場合は、所管制限なしで、質疑回数も制限なし、としてご審議いただき、質疑・討論後に起立採決となります。以上です。

○委員長（霜鳥榮之） ただいま説明がありました。今臨時会における追加議案の審議日程及び審議方法についてお伺いをいたします。前回は臨時会の審議内容については議論してありますが、今回の追加についてもどのように取り計らうか皆さんのご意見を伺いたいと思います。

○渡部委員 これも前回と同様、即決でよろしいかと思いますが、いかがでしょうか。

○委員長（霜鳥榮之） はい。他にいかがですか。

〔「なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はい。議案第3号の追加議案については、ただいまの意見のとおり、即決とすることにご異議ございませんか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） ご異議なしと認め、そのように決定します。つきましては、質疑回数制限と所管制限はありませんのでお願いいたします。

(2) 全員協議会報告事項

○委員長（霜鳥榮之） 次に、(2) 全員協議会追加報告事項について説明を願います。事務局長。

○事務局長（築田和志） それでは説明させていただきます。21日の議会運営委員会では、臨時会終了後に、妙高高原地域の小学校の統合について、北小学校と南小学校でしょうかね、その統合について執行部側の全協説明が1件なされることを報告させていただきましたが、その後、もう1件追加されました。内容は、記載のとおりですが、新型コロナウイルスの追加接種、3回目接種の今後の予定について、健康保険課から説明があるということでございます。内容は、国から3回目接種の接種間隔の前倒しに関する新たな方針が示されたことから、前倒して実施する接種スケジュールを説明するもので、資料につきましては、大変申し訳ございません。当日配布となる予定です。よろしく申し上げます。以上です。

○委員長（霜鳥榮之） ただいまの件につきましては、そのように予定していただきたいと思います。それでは次に、

(3) その他について説明願います。事務局長。

○事務局長（築田和志） それではその他なんですけど、白丸が幾つかあるんですけども順に説明させていただきます。一つ目の白丸なんですけども、こちらは報告です。令和4年度における予算内示会、毎年この時期に行っているんですが、今現在の予定なんですけども、2月15日、火曜日、午後1時30分から予定していることを総務課のほうと確認しております。従いまして今の段階なんですけども2月15日、火曜日、1時半、日程の確保をお願いしたいと思います。今後正式な通知が総務課より来ましたら、速やかに議員の皆様へ連絡させていただきたいと考えております。次に二つ目の白丸です。二つ目は3月定例会に伴う議会運営委員会の日程につきまして、ご検討いただきたいものです。議案内容が総務課から提示される予定は、2月14日頃の見込みとなっております。つきましては、その後に議運資料を作成しますので、17日の木曜日、もしくは18日の金曜日あたりの開催をお願いしたいと考えておりますが、よろしくお取り計らいいただきたいと思っております。

○委員長（霜鳥榮之） この場で決定するか、委員長等の調整後に決定して改めてご連絡させていただくか、いかがいたしましょうか。今の日程調整です。

○村越委員 今、決められれば決めてみたらいかがでしょう。

○委員長（霜鳥榮之） はい。今、決められればという意見であります。暫時休憩します。

休憩 午後2時10分

再開 午後2時14分

○委員長（霜鳥榮之） 休憩を解いて会議を続けます。意見調整の結果、2月18日、金曜日の午後からということで、時間については1時半でいいですか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） それでは、18日、金曜日、13時30分からということで、調整をさせていただきますので、よろしくお願いたします。次に、三つ目の白丸について説明願います。事務局長。

○事務局長（築田和志） 三つ目の白丸について説明させていただきます。今回の市報3月号の原稿締切りにつきましては、2月7日、月曜日ということで、総務課よりちょっと早めに示されております。つきましては、3月号に掲載予定の3月定例会日程の中で、各常任委員会の開催順を載せるんですけども、この場で決めていただきたいと考えております。各常任委員会の日程は、先にお知らせしたとおり、15日の火曜日、16日の水曜日、17日の木曜日の3日間の予定となっております。参考までにローテーションでいけば、15日は産業経済委員会、16日は総務委員会、17日の木曜日は厚生文教委員会という順番ですが、お取り計らいいただきたいと思っております。以上です。

○委員長（霜鳥榮之） ただいま、3月定例会における各常任委員会の開催順について説明がありましたが、この委員会の順番について調整をさせていただきたいと思っております。暫時休憩いたします。

休憩 午後2時14分

再開 午後2時14分

○委員長（霜鳥榮之） 休憩を解いて会議を続けます。これまでの順番調整等の関係の中で、15日は産経委員会、16日は総務委員会、17日は厚生文教委員会ということでもって決定したいというふうに思います。これでいかがでしょうか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） 異議なしと認め、このように決定いたします。その他、他に何かございますか。私のほうから1点、前回の議運でも意見交換しましたが、一般質問のあり方について、簡条書き資料を配布いたしました。追加等があるか、あるいは、再度議論して、次回全協に諮りたいと考えております。この件について、意見交換を再度

お願いいたします。若干時間とりますので、暫時休憩します。

休憩 午後2時15分

再開 午後2時17分

○委員長（霜鳥榮之） それでは休憩を解いて会議を続けます。これは前回意見交換したときの意見要旨ということでもってまとめさせていただきました。お目通しいただきましたので、いる、いらんという形のものも、あるいは、文言も付けたし云々というのも含めて、一つずつチェックしていきたいと思います。いらんのはバツサリ削ってもとというのもありえますのでよろしくお願いいたします。まず一番上から順次いきます。質問する側からも誰に答弁して欲しいか答弁する所管課を記入できるとよいつていうのがありました。質問内容によっては、所管課が、どこ行くかっていう形がありますので、業務内容を確認して、質問して欲しいつていう、これも明確にする必要がありますけども、この辺のところはいかがでしょうか、文言についてもちょっと意見ください。確認できればそれまた当局にもこれ、渡したいと思っていますので、その旨お願いいたします。これはこれでよろしいですか。足したり削ったり、いかがですか。よろしいですか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はい。じゃあ次いきます。これはこのまんまでもつていきます。はい次、1番目、2番目は関連があるからつていうことで、一括答弁とならないよう確実に1問1答の形なりを答弁して欲しいという、こういう意見をまとめました。これについては、このままでいいか。或いは、言い回しつていいですかね、文言について、ありましたら、天野委員。

○天野委員 この要旨の中で、唯一、執行部への要望じゃないかなと思うので、ちょっと一番最後のほうに分けたほうがいいと思います。

○委員長（霜鳥榮之） 議員のほうでもつてこうしようつていうのと、執行部に対してもこうして欲しいつていうそれは、前段後半つていうかね、その項目をまとめて整理すると。中身的にはよろしいでしょうか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はい。じゃ次行きます。今のと関連します。一括答弁させないよう質問の仕方を勉強する必要があります。質問を明確にするよう、議員間で申し合わせをするべきだつていうことで、これは議員側で確認しようつていう中身になりますが、文言はこれでよろしいですか。

○村越委員 ちょっと内容をですね、整理というか、整頓したほうがいいと思うんですが、下のほうにも一括答弁にならないようにするためにはという文章もあるので、この辺ある程度まとめて一括答弁に関する考え方ということでまとめたほうがいいような気がするんですが、いかがでしょうか。

○委員長（霜鳥榮之） はい。了解です。ですね、今2番目、3番目、それから下から2番目、この三つですかね。もう一つどこだ。はい、下から四つ目ね。はい。この辺のところは整理すると。それは中身をちょっと整理して、文章も、無理して一つにしないで、二つなら二つ、三つなら三つつてような形でもつて、項目をまとめた中でもつて整理するつていうことで進めさせていただきます。それでは、四つめ。主題、副題、質問要旨を明確にして通告する。それから質問の内容を明確にする。この辺のところだと思うんですけども。通告用紙については、特段、変更をかけて云々じゃなくて、中身を、こういうことでもつて整理するつていう位置付けで前回はまとまったと思うんですがそれでよろしいでしょうか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はい。この二つは、これまたこれでもつてまとめて整理すると。その次の、細かな数字的なものは質問せず事前に自分で調べて質問に入れていく必要があること。市の方向性を見いだすような質問を心がける

必要がある。質問の仕方の問題ですね。これと、それから、これについてはいかがですか。はい。天野委員。

○天野委員 これ二つのことが一緒になってると思いますので。事前に調べて質問に入れていくことでひとつ終わらせて、市の方向性を見いだすような質問を心がける必要があるよってというのは明確にのほうに、入ってくるかなと思うのでちょっとそっちにくっつけたほうがいいのかと思います。

○委員長（霜鳥榮之） はい。じゃ、それはそれで改めて整理をします。じゃそのようにします。その次に、その次もちょっと同じの幾つか絡んでます。一般質問でお願いする、要望するの形はないというような問題と、それから次の通告の、次の再質問が、質疑にならないよう、これもそうですね。それと最後にお願いするとならないようにする。それからもう一つどっかにあったような気がしたな。最後かな。最後ですね。最後に、お願いするってのありました、これもまとめて整理をしてというあたりですかね。それから、今残ったのはそうすと下から3番目ですね。論点の整理、整理を明確にしどう考えているのかなど語尾に注意する必要がある。ここんところを明確にして、質問の中身がはっきりわかるようにするという意味合いだと思うんですけども、これについて、中身的には、どうですか、ここにまだ何か足したほうがいいのか何とか、はい。天野委員。

○天野委員 語尾に注意する必要があるという、もう言い方がよくわからないんですけど、ちょっと、要するに、どうということなのかという言い方に変えた方がいいと思いますけど、私はそう思うんですけど、皆さんどうですか。

○委員長（霜鳥榮之） はい、他にどうですか。文言そのものも、こういう意味合いなんだけども、だけど文言どうしましょうかってこういう形にもなるとは思いますけども。

○岩崎委員 先ほどの主題、副題のところに関連するの、この部分も上のほうのそこと合わせた形でちょっと整理したほうがいいのかないかという気がしますけど。

○委員長（霜鳥榮之） はい。論点整理のどこを生かしていくと。それで、上との関連でもって整理するということがよろしいでしょうか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はい。じゃあ、このほかにもあればなんですけども、とりあえず今出されているこの中身については、今ご意見いただいたような形でもって、この箇条書きを整理して、31日の全協に提案するという形にしていきたいと思いますけども、これトータルでもって見たときに、この他にもこんなあったよとあってのありましたら、はい渡部委員。

○渡部委員 またちょっと蒸し返すようで申し訳ないんですけど、上から3点目なんですけども。また以下のなんですけど、質問を明確にするよう議員間で申し合わせすべきというような表現になってるんですが、申し合わせということになると代表者会議みたいな意味合いをちょっと持つてしまうので、これ議員間で、なんていうか、熟知するとか研究するとかって、そういう表現でないと、申し合わせということになると、全員で話し合って申し合わせばならんって形になっちゃうんじゃないでしょうかねこれ。ちょっと語源、形変えたほうがいいのか、はい。

○関根委員 いまの件ですが、また以下はいらないんじゃないかなと思うんですけど。これは要するに申し合わせ自体、このあり方について出すことによって申し合わせになると思うんで、また以下を削ったほうがいいのかと思うんですけど。

○委員長（霜鳥榮之） はい。了解です。今意見ありました。中間の、また、質問云々以下は削除するとよろしいでしょうか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はいじゃそのように対応させていただきます。あとほかにございませんか。

〔「なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） 特段ないようであります。これ、じゃあまた整理をいたしまして、事務もって調整して、中身まとめて、皆さんのところに、当日午前中くらいにまたメール配信をし全協の中で諮って、また全協の中でも、いろいろ意見ありましたら、それは柔軟に対応して、進めさせていただきたいというふうに思っております。他にございませんか。

〔「なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はい。特段ないようでございますので、この件につきましては、そのように取り計らせていただきます。それでは、その他のその他の2番目、杉野沢云々の件について、局長。

○事務局長（築田和志） それでは最後に書いてある項目なのですが、本日の午前中に、執行部から連絡がありましたのでお知らせしたいと思います。ここに記載のとおり、杉野沢地内市有地の公募についてということで、年前の11月30日に執行部側の全協で、その経緯、理由、一般競争入札の条件、今後の予定などを説明していただいております。本日午後1時に入札があるというふうに聞いておりますが、売り払い先が決まるということになりますので、その後、事業計画等を説明したいということで、議員の皆様と所管課、業者の方との説明会を開きたいということで連絡がありました。その説明会の日程、日時の案ですが、先ほど報告いたしました、2月15日の午後1時30分から内示会がある予定ですというふうにお知らせしたんですけども、その内示会が終わった後に委員会室に異動していただいて、そこで意見交換会といいますか、説明会といいますか、そういったものを開かせていただけたらということで、執行部より本日連絡があったものですが、その件について、お取り計らいいただきたいと思います。以上です。

○委員長（霜鳥榮之） ただいま局長から説明がありました。内容的にはそんなにまだよくわからないという状況の中ではありますが、この件について何かご意見等ございますか。はい渡部委員。

○渡部委員 2月15日に内示会でみんな集まるので、できればそのあと、ついでと言っちゃいけません、やっていたら、旅費のほうもそれだけ削減できるのでよろしいかと思いますが。

○委員長（霜鳥榮之） はい。他に。高田委員。

○高田委員 この地域非常にいいんですけども、私も前にも言いましたけども、農地とかいろいろな関連がありますんで、どのぐらいまでの深度で説明、内容の説明をどこまでやってくれるかってのは、私は問題だと思うんで、その辺の内容の問題ですよね。前にも、高谷池ヒュッテのときも、仕様書ってのは全然示されないで、概要だけ説明してそれで終わったみたいな形で、あるんで、それは具体的には、説明会にならないんで。いわゆる公募して、審査受かったわけですから、その内容をぜひ細かく説明してもらいたいというふうに思うんです。いかがですか。

○事務局長（築田和志） まだがちりと、どういう内容で説明会しましょうかってのは詰まってないんですが、今の段階でお話を聞いているところですけども、まず、事前審査になってはいけないということ。それから、いくつかの業者が出てきていたということで、ほかの業者のことが出ては、業者にとって不利益が生じるということで、他の業者のこともお話しはできませんよということ、それから、お話の中で、業者が来て、どういったことをしたいのかというお話しは、させていただきたいというお話しはしておりました。ただ、深く入ることは、どの辺まで入るかというのは、確認しておりませんので、もし、深いところまでということになれば、3月定例会に今度、正式議案で、これが出てきますので、そのときに正式な質疑を交わしていただければというふうな気持ちもあります。以上です。

○高田委員 確かこれはプロポーザル方式で公募したはずなんですよ。だからその辺の、ただ通り一遍の話ではなくて、どういう企画持ってきたかっていうぐらいの話はしてもらわないと説明会にならないんじゃないですかね。

○事務局長（築田和志） 今回は、決定した業者がどのようなことをするのかということの説明会だということですので、どういったことを持ってきた、それが決定したのかということ、その中身は、業者が来ますので、そのために業者

が来られるということですので、内容は、可能な限り説明はしていただけるものと思っております。

○高田委員 事前審査ってのありますけども、できるだけね、説明会ですからさ、頭だけさっと流すんじゃなくて、できるだけ丁寧に説明をすることを期待したいと思います。以上です。

○委員長（霜鳥榮之） はい。他にありますか。

〔「なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はい。特段ございませんので、そのようにお願いしたいと思います。それではその他のその他になってますけども。議長。

○議長（佐藤栄一） 1点なんですけど、全国議長会によるアンケートの集計が届きました。今後の私達の資料にもなるということもありますので、アンケートの中身につきまして、次の31日の全員集まるときに、議員各位にアンケートの集計をお配りしたいと思いますので、よろしくお願ひしたいと思います。今後の参考にしていただければと思いますのでお願いします。

○委員長（霜鳥榮之） はい。特段、ご意見等ございませんか。

〔「なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） はい。それではそのようにお願いをいたします。他にございませんか。

〔「なし」と呼ぶ者あり。〕

○委員長（霜鳥榮之） 特段ないようでございます。それでは以上をもちまして、議会運営委員会を閉会させていただきます。ご苦労さまでした。

閉会 午後2時33分